

**Annexe 1 – Formulaire d'action corrective**

**Commented [AES1]:** Pour apprendre à remplir ce document et pour consulter des exemples concrets de ce que vous devez rédiger, regardez ce tutoriel vidéo : "How to Write ISO 27001 Procedure for Corrective Action".

**Commented [AES2]:** Ici, vous devez prendre en compte :  
- ce qui a été observé (la situation)

**Commented [AES3]:** La signature des formulaires n'est pas

**Commented [AES4]:** Par ex. Responsable de l'unité

Action corrective N. <i>FAC-NNN-YYYY</i>		
Description de la non-conformité :		
Cause de la non-conformité :		
Non-conformité identifiée sur :	Nom de la personne qui a identifié la non-conformité :	Signature :
S'il existe une non-conformité similaire, faire référence ici à son Action corrective N. :		
Une action corrective est-elle nécessaire ? OUI – NON (entourer)		
Action corrective à mettre en œuvre :		
La personne à informer concernant l'action mise en œuvre :		
Approuvé par :	Délai de mise en œuvre :	Personne responsable de la mise en œuvre :
Action corrective mise en œuvre le :		Signature :
Efficacité de l'action mise en œuvre évaluée le :		Signature :
S'il est nécessaire d'apporter des modifications à la documentation, indiquez-les ici :		Signature :