**Anexo [número] - Plano de recuperação de atividade para [nome da atividade crítica]**

\*\* VERSÃO DE DEMONSTRAÇÃO \*\*

**Histórico de alterações**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Versão** | **Criado por** | **Descrição da alteração** |
| 25/08/2010 | 0.1 | Dejan Kosutic | Esboço básico do documento |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Sumário**

[1. Finalidade, escopo e usuários 2](#_Toc297332873)

[2. Geral 2](#_Toc297332874)

[3. Papéis e informações de contato 3](#_Toc297332875)

[4. Autorizações em uma crise 3](#_Toc297332876)

[5. Recursos necessários 4](#_Toc297332877)

[6. Passos de recuperação para a atividade crítica 5](#_Toc297332878)

[7. Gestão de registros mantidos de acordo com este documento 5](#_Toc297332879)

[8. Validade e gestão de documentos 6](#_Toc297332880)

[9. Documentos adicionais 6](#_Toc297332881)

# Finalidade, escopo e usuários

A finalidade do Plano de recuperação é definir precisamente como a [nome da organização] recuperará sua atividade nos prazos estabelecidos em caso de desastre ou de outros incidentes disruptivos. O objetivo deste Plano é completar a recuperação desta atividade dentro do objetivo de tempo de recuperação definido.

Este Plano inclui todos os recursos e processos necessários para a recuperação desta atividade.

Os usuários deste documento são membros do Time de gerenciamento de crises e os funcionários necessários para a recuperação desta atividade.

# Geral

|  |  |
| --- | --- |
| Objetivo de tempo de recuperação: |  |
| Responsável pela ativação do plano de recuperação/meios de ativação: | [cargo]/oralmente ou por escrito |
| Pessoas que devem ser notificadas sobre a ativação do plano/responsável: | [liste todos os cargos que devem ser notificados]; responsável [cargo] |
| Responsável pela desativação do plano de recuperação/meios de desativação/critérios: | [cargo] /[oralmente ou por escrito]/[descrição dos critérios] |
| Principais tarefas/obrigações e seus prazos: |  |
| Quantidade mínima aceitável de trabalho logo após o desastre (MBCO - Objetivo de continuidade de negócios mínimo: |  |
| Período após o qual o nível de operações normais devem ser retomadas: |  |
| Instruções para trabalho manual se os recursos de informações e comunicações estiverem indisponíveis: |  |

# Papéis e informações de contato

Para a atividade:

...

\*\* FIM DA DEMONSTRAÇÃO \*\*

Clique aqui para baixar a versão completa deste documento: <http://www.iso27001standard.com/pt/documentacao/Anexo-6-Plano-de-recuperacao-de-atividade-critica>