

MELDUNGSFORMULAR DER DATENSCHUTZVERLETZUNG AN DIE AUF SICHTSBEHÖRDE

Von: [Bezeichnung des Unternehmens]

An: [Bezeichnung und Adresse der Aufsichtsbehörde]

[]
 []
 []
 []

1. Nehmen Sie bitte zur Kenntnis, dass wir am [Datum] eine Datenschutzverletzung erlitten haben, bestehend aus: []

2. []

3. Wir schätzen, dass ungefähr [] betroffene Personen und [] Aufzeichnungen von der []

4. []

5. Es wurden/es werden folgende Maßnahmen zur Behebung der Datenschutzverletzung []

6. Falls Sie Fragen oder Bedenken bezüglich der Datenschutzverletzung haben, können Sie []

Commented [GDPR1]: Diese Meldung muss so schnell wie möglich, jedoch innerhalb von 72 Stunden vom Datum/ Zeitpunkt, zu dem die mutmaßliche Datenverletzung aufgetreten ist, versendet werden.

Passen Sie dieses Formular Ihrem Korrespondenzstil an.

Commented [EUGDPR2]: Fügen Sie die vollständige Bezeichnung und die Adresse Ihres Unternehmens ein.

Commented [GDPR3]: Führen Sie an, auf welche Art Sie diese Meldung versendet haben.

Commented [EUGDPR4]: Geben Sie bitte an, an welchem Datum die Datenschutzverletzung aufgetreten ist.

Commented [EUGDPR5]: Geben Sie Einzelheiten über die Art der Datenschutzverletzung und eine Beschreibung an.

Commented [EUGDPR6]: Z. B. Namen, Kontaktangaben, Benutzerkonten usw.

Commented [EUGDPR7]: Falls möglich, geben Sie bitte eine ungefähre Zahl an.

Commented [EUGDPR8]: Bitte geben Sie die möglichen Folgen []

Commented [EUGDPR9]: Bitte geben Sie die Maßnahmen an, die Sie ergriffen haben, um die Auswirkungen der []

Commented [EUGDPR10]: Geben Sie bitte den Namen des entsprechenden Mitarbeiters an.