

Kit Documentazione del GDPR dell'UE

<https://advisera.com/eugdpracademy/kit-documentazione-del-gdpr-della-ue/>

Nota: La documentazione dovrà preferibilmente essere implementata seguendo l'ordine dell'elenco.

No.	Codice Documento	Nome del Documento	Articoli corrispondenti nel GDPR dell'UE	Obbligatori ai sensi del GDPR UE
	1	Preparativi per il Progetto		
1	1.1	Valutazione della Preparazione al GDPR dell'UE		
2	1.2	Piano di Progetto per la conformità al GDPR dell'UE		
	2	Politica sui Dati Personali		
3	2.1	Politica sulla Protezione dei Dati Personali	Articolo 24(2)	✓
4	2.2	Politica di Conservazione dei Dati	Articoli 5(1)(e), 13(1), 17, 30	✓
5	2.3	Allegato – Programma di Conservazione dei Dati	Articolo 30	✓
	3	Informativa sulla Privacy		
6	3.1	Informativa sulla Privacy	Articoli 12, 13, 14	✓
7	3.2	Registro delle Informative sulla Privacy	Articoli 12, 13, 14	
	4	Mappatura delle Attività Operative		
8	4.1	Linee guida per l'Elenco dei Dati e la Mappatura delle Attività di Trattamento	Articolo 30	
9	4.2	Allegato – Elenco delle Attività di Trattamento dei Dati	Articolo 30	✓*
	5	Gestione dei Diritti degli Interessati		
10	5.1	Modulo di Consenso dell'Interessato	Articoli 6(1)(a), 7(1), 9(2)	✓
11	5.2	Modulo di Recesso dell'Interessato	Articolo 7(3)	
12	5.3	Modulo di Consenso del Titolare della Responsabilità Genitoriale	Articolo 8	✓
13	5.4	Modulo di Recesso del Titolare della Responsabilità Genitoriale	Articolo 8	✓
	6	Valutazione d'Impatto sulla Protezione dei Dati		
14	6.1	Metodologia di Valutazione d'Impatto sulla Protezione dei Dati	Articolo 35	
15	6.2	Registro delle Valutazioni d'Impatto sulla Protezione dei Dati	Articolo 35	✓

No.	Codice Documento	Nome del Documento	Articoli corrispondenti nel GDPR dell'UE	Obbligatoria ai sensi del GDPR UE
	7	Trasferimento di Dati Personali		
16	7.1	Procedura di Trasferimento Transfrontaliero di Dati Personali	Articoli 1(3), 44, 45, 46, 47, 49	
17	7.2	Allegato 1 – Clausole Contrattuali Tipo per il Trasferimento di Dati Personali ai Controllori ⁱ	Articolo 46(5)	✓ **
18	7.3	Allegato 2 – Clausole Contrattuali Tipo per il Trasferimento di Dati Personali ai Processori ⁱⁱ	Articolo 46(5)	✓ ***
19	7.4	Accordo per la Nomina di un Rappresentante UE	Articolo 27	✓ ****
	8	Conformità di Terzi		
20	8.1	Accordo con il Fornitore del Trattamento dei Dati versione A	Articoli 28, 32, 82	✓
21	8.2	Accordo con il Fornitore del Trattamento dei Dati versione B	Articoli 28, 32, 82	✓
	9	Sicurezza dei Dati Personali		
22	9.1	Politica di Sicurezza IT	Articolo 32	
23	9.2	Politica di Controllo dell'Accesso	Articolo 32	
24	9.3	Procedure di Sicurezza per il Dipartimento di IT	Articolo 32	
25	9.4	Politica Bring Your Own Device (BYOD)	Articolo 32	
26	9.5	Politica per Dispositivi Mobili e Telelavoro	Articolo 32	
27	9.6	Politica di Clear Desk e Clear Screen	Articolo 32	
28	9.7	Politica di Classificazione delle Informazioni	Articolo 32	
29	9.8	Politica di Anonimizzazione e Pseudonimizzazione	Articolo 32	
30	9.9	Politica sull'Uso della Cifratura	Articolo 32	
31	9.10	Piano di Disaster Recovery	Articolo 32	
32	9.11	Procedura di Audit Interno	Articolo 32	
33	9.12	Allegato – Checklist per l'Audit Interno ISO 27001	Articolo 32	
	10	Violazione dei Dati Personali		
34	10.1	Procedura di Risposta e Comunicazione	Articoli 4(12), 33, 34	✓

ⁱ Si utilizza qui il termine non ufficiale “Controllore” al posto di quello ufficiale “Titolare del Trattamento” nel testo dell'UE perché più intuitivo.

ⁱⁱ Si utilizza qui e di seguito il termine non ufficiale “Processore” al posto di quello ufficiale “Responsabile del Trattamento” nel testo dell'UE perché più intuitivo.

		di una Violazione dei Dati		
35	10.2	Registro delle Violazioni dei Dati	Articolo 33(5)	✓
36	10.3	Modulo di Comunicazione di una Violazione all'Autorità di Controllo	Articolo 33	✓
37	10.4	Modulo di Comunicazione di una Violazione agli Interessati	Articolo 34	✓

* Questo documento è obbligatorio se: (a) la società ha più di 250 dipendenti; o (b) il trattamento effettuato dalla società potrebbe comportare un rischio per i diritti e le libertà degli interessati; o (c) il trattamento non è occasionale; o (d) il trattamento include delle categorie speciali di dati (dati personali che rivelano l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le credenze religiose o filosofiche o l'appartenenza sindacale e il trattamento di dati genetici o dati biometrici al fine di identificare univocamente una persona, dati relativi alla salute o dati relativi alla vita sessuale o all'orientamento sessuale di una persona fisica); oppure (e) il trattamento comprende dati personali relativi a condanne penali e reati.

** Questo documento è obbligatorio se trasferisci dati personali a un Controllore al di fuori del SEE e ti basi sulle Clausole Contrattuali Tipo come motivazione legittima per il trasferimento transfrontaliero di dati.

*** Questo documento è obbligatorio se trasferisci dati personali a un Processore al di fuori del SEE e ti basi sulle Clausole Contrattuali Tipo come motivazione legittima per il trasferimento transfrontaliero di dati.

**** Questo documento è obbligatorio per i controllori che non hanno sede all'interno dell'Unione Europea.