

Annexe 2 – Plan et revue de projet

Phase:	Activités	Personne responsable:	Début	Entrées:	Sorties:	Ressources:	Etat de phase:			Description
							Approuvé par:	Validé par:	Statut	
I										
Modifications examinées par:						Statut de nouvelle phase approuvé par:				
II										
Modifications examinées par:						Statut de nouvelle phase approuvé par:				

- Commented [9A1]:** Les phases sont déterminées par le chef d'équipe de conception et développement.
- Commented [9A8]:** Responsabilité du chef d'équipe.
- Commented [9A2]:** Les activités au sein de la phase sont définies par le membre d'équipe responsable pour la phase.
- Commented [9A4]:** Défini par le chef d'équipe.
- Commented [9A5]:** Les éléments d'entrée pour chaque phase
- Commented [9A6]:** Les livrables pour chaque phase sont définis par le membre d'équipe responsable pour la phase.
- Commented [9A7]:** Les ressources internes et externes
- Commented [9A9]:** Les modifications de phase sont définies par le membre d'équipe.
- Commented [9A3]:** Défini par le chef d'équipe.
- Commented [9A10]:** Ces champs ne sont remplis que dans les validation.
- Commented [9A11]:** Le Chef d'équipe; supprimez s'il n'y avait aucun changement dans la phase.
- Commented [9A12]:** Le Chef d'équipe; supprimez s'il n'y avait aucun changement dans la phase.

[nom de l'organisme]

III										
Modifications examinées par:						Titulaire de nouvelle phase approuvé par:				

Commented [9A13]: Le Chef d'équipe; supprimez s'il n'y avait aucun changement dans la phase.

[titre du poste]

[nom]

[signature]