

[Logo dell'organizzazione]

[Nome dell'organizzazione]

Commented [14A1]: Tutti i campi di questo documento chiusi tra parentesi quadre [] devono essere compilati.

LINEE GUIDA PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI FARMACEUTICI

Codice:	
Versione:	0.1
Creata da:	
Approvata da:	
Data di revisione:	
Firma:	

Commented [14A2]: Adattare alla prassi in uso presso l'organizzazione.

Lista di distribuzione

Copia N.	Distribuita a	Data	Firma	Ricevuta	
				Data	Data

Commented [14A3]: Questa tabella è necessaria solo se il documento è in forma cartacea, altrimenti va cancellata.

Cronologia delle revisioni

Data	Versione	Creata da	Descrizione della modifica
	0.1	14001Academy	Bozza del documento base

Sommario

1. SCOPO, CAMPO DI APPLICAZIONE E DESTINATARI	3
2. DOCUMENTI DI RIFERIMENTO	3
3. GESTIONE DEI RIFIUTI FARMACEUTICI.....	3
3.1. CLASSIFICAZIONE DEI RIFIUTI FARMACEUTICI.....	4
3.2. RACCOLTA DI RIFIUTI FARMACEUTICI SUL LUOGO DI GENERAZIONE	4
3.3. LO SPOSTAMENTO DEI RIFIUTI ALL'INTERNO DEGLI ISTITUTI SANITARI	4
3.4. STOCCAGGIO TEMPORANEO DEI RIFIUTI FARMACEUTICI	5
3.5. MARCARE ED ETICHETTARE I RIFIUTI FARMACEUTICI	5
3.6. LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI FARMACEUTICI CON PRESA IN CARICO DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI AUTORIZZATE	5
4. GESTIRE LE REGISTRAZIONI SULLA BASE DI QUESTO DOCUMENTO.....	5

1. Scopo, campo di applicazione e destinatari

Scopo di questo documento è di definire il processo di gestione dei rifiuti farmaceutici, eccetto quelli casalinghi, nel luogo di generazione.

Il presente documento si applica a tutte le attività e i processi di [nome dell'organizzazione] in cui siano generati rifiuti di tipo farmaceutico.

I destinatari di questo documento sono tutti gli impiegati di [nome dell'organizzazione].

2. Documenti di riferimento

- La norma ISO 14001:2015, paragrafo 8.1
- Manuale Ambientale
- Politica Ambientale
- La Procedura per l'Identificazione e la Valutazione degli Aspetti Ambientali
- La Procedura per il Controllo Operativo e gli Aspetti Ambientali Significativi
- L'Elenco delle Parti Interessate, dei Requisiti Legali e di Altra Natura

3. Gestione dei rifiuti farmaceutici

I rifiuti farmaceutici, come categoria speciale di rifiuti sanitari, sono medicine, inclusa la

Rifiuti farmaceutici potenzialmente pericolosi – rifiuti che implicano l'esistenza di un rischio in caso di gestione impropria, e

- **Rifiuti farmaceutici disinfettanti** contenenti metalli pesanti, così come i farmaci la cui composizione non può essere definita, e che per la loro composizione richiedono metodi di trattamento speciali.
- **Farmaci scaduti**
- **Rifiuti citotossici e citostatici** – comprendono i farmaci citotossici e citostatici divenuti inutilizzabili, i rifiuti derivanti dall'uso, dal trasporto e dalla preparazione di apparecchiature utilizzate per la preparazione e l'uso di tali prodotti. I farmaci

citotossici e citostatici sono composti tossici che hanno effetto cancerogeno, mutageno e / o teratogeno.

- **Bombolette pressurizzate usate** sono bombolette piene o vuote contenenti gas inerti
- **Rifiuti chimici** - rifiuti in forma gassosa, liquida o allo stato solido con caratteristiche di pericolosità, citotossicità o geno-tossicità, etc.

3.1. Classificazione dei rifiuti farmaceutici

[Funzione] è responsabile dello smistamento per tipo di rifiuto e della raccolta dei rifiuti che avviene presso le strutture in cui vengono generati rifiuti farmaceutici.

3.2. Raccolta di rifiuti farmaceutici sul luogo di generazione

[Funzione] è responsabile della raccolta dei rifiuti nel seguente modo:

- I farmaci fuoriusciti sono conservati in una busta rossa impermeabile
- I medicinali falsificati sono conservati in un'area appositamente protetta e [funzione] è responsabile di riferire dei farmaci falsificati alle autorità competenti
- I rifiuti citotossici e citostatici sono chiusi in sacchi viola, fino ad un massimo di ¾ del loro volume, conservati in un contenitore a tenuta stagna
- Gli imballaggi primari dei farmaci citotossici e citostatici sono chiusi in buste viola
- Gli oggetti taglienti sono smaltiti in contenitori gialli
- Le bombolette pressurizzate usate sono smaltite in contenitori viola
- Le bombolette pressurizzate usate non devono essere perforate e/o disattivate
- I rifiuti chimici sono chiusi in contenitori rossi
- Gli oggetti taglienti devono essere chiusi a chiave in contenitori gialli
- I rifiuti chimici, farmaceutici e citotossici sono trattati mediante metodi fisico-chimici o pericolosi

3.3. Lo spostamento dei rifiuti all'interno degli istituti sanitari

Commented [14A4]: Adatta alla legislazione in vigore.

Commented [14A5]: Adatta alla legislazione in vigore.

Commented [14A6]: Adatta alla legislazione in vigore.

Commented [14A7]: Adatta alla legislazione in vigore.

Commented [14A8]: Vedi le Linee Guida per la Gestione di Rifiuti Sanitari.

Commented [14A9]: Adatta alla legislazione in vigore.

Commented [14A10]: Adatta alla legislazione in vigore.

Commented [14A11]: Vedi le Linee Guida per la Gestione di Rifiuti Sanitari.

Commented [14A12]: Vedi le Linee Guida per la Gestione di Rifiuti Sanitari.

Commented [14A13]: Adatta alla legislazione in vigore.

Commented [14A14]: Vedi le Linee Guida per la Gestione di Rifiuti Sanitari.

[nome dell'organizzazione]

[Funzione] è responsabile di segnalare in colore rosso e con segnaletica adeguata il percorso dei rifiuti farmaceutici fino al luogo di stoccaggio temporaneo.

Commented [14A15]: Vedi le Linee Guida per la Gestione di Rifiuti Sanitari.

3.4. Stoccaggio temporaneo dei rifiuti farmaceutici

[Funzione] assicura che la stanza utilizzata per lo stoccaggio temporaneo sia:

- Chiaramente Identificata
- [redacted]
- [redacted]
- Con un controllo della temperatura garantito.

Commented [14A16]: Vedi le Linee Guida per la Gestione di Rifiuti Sanitari.

3.5. Marcare ed etichettare i rifiuti farmaceutici

Sui rifiuti farmaceutici pericolosi classificati e confezionati, [funzione] affigge un'etichetta con informazioni sui rifiuti pericolosi, di dimensioni minime di 50 mm x 75 mm, contenente quanto segue:

Commented [14A17]: Adattare alla prassi o ai requisiti di legge.

- Il simbolo per l'etichettatura dei rifiuti;
- [redacted]
- Il nome del tipo di rifiuto
- [redacted]
- [redacted]

Commented [14A18]: Adattare alla prassi o ai requisiti di legge.

3.6. Lo smaltimento dei rifiuti farmaceutici con presa in carico da parte di organizzazioni autorizzate

[Funzione] è responsabile dello smaltimento dei rifiuti farmaceutici pericolosi conferendoli ad [redacted]

[Funzione], a smaltimento avvenuto, redige il Rapporto sullo Smaltimento dei Rifiuti.

Commented [14A19]: Adattare ai requisiti di legge.

4. Gestire le registrazioni sulla base di questo documento

Nome della registrazione	Codice	Conservazione		Responsabilità
		Tempo min.	Luogo	
Rapporto sullo Smaltimento dei Rifiuti	PR.08.13	2 anni	[ufficio di [funzione]]	[funzione]

Commented [14A20]: Se la registrazione è in formato elettronico, scrivere il nome della cartella nel computer di [funzione].

Soltanto [funzione] può concedere ad altri impiegati il diritto di accesso alle registrazioni.