

[logo de la organización]

[nombre de la organización]

Commented [14A1]: Se deben completar todos los campos de este documento que estén marcados con corchetes [].

PREPARACIÓN PARA EMERGENCIAS Y PLAN DE RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS DE FUEGO

Código:	
Versión:	
Fecha de la versión:	
Creado por:	
Aprobado por:	
Confidencialidad:	

Commented [14A2]: Adaptar a la práctica vigente en la organización.

Lista de distribución

Copia Nro.	Distribuida a	Fecha	Firma	Devuelta	
				Fecha	Firma

Commented [14A3]: Esto es necesario solamente si el documento se encuentra en formato papel; en caso contrario, se debe eliminar este cuadro.

Historial de modificaciones

Fecha	Versión	Creado por	Descripción de la modificación
	0.1	14001Academy	Descripción básica del documento

Tabla de contenidos

1. OBJETIVOS, ALCANCE Y USUARIOS	3
2. DOCUMENTOS DE REFERENCIA	3
3. PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE INCENDIOS	3
3.1. MEDIDAS PREVENTIVAS	3
3.2. ACTUACIÓN EN CASO DE INCENDIO	5
3.3. EVACUACIÓN	5
3.4. MANTENIMIENTO DEL EQUIPAMIENTO PARA LUCHA CONTRA INCENDIO	6
3.5. MEDIDAS DE PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE LA SALUD HUMANA	6
3.5.1. <i>Medidas de protección del aire</i>	6
3.5.2. <i>Ambiente de trabajo</i>	7
3.5.3. <i>Medidas para la protección de aguas superficiales y subterráneas</i>	7
3.5.4. <i>Medidas contra las emisiones en tierra</i>	7
3.6. TRATAMIENTO EN SITUACIONES DE EMERGENCIA	7
3.7. PRUEBA Y VERIFICACIÓN	7
4. GESTIÓN DE REGISTROS GUARDADOS EN BASE A ESTE DOCUMENTO	7

- Los empleados deben estar familiarizados con las propiedades físico-químicas de los materiales que se usan en el complejo, con la forma de aplicar los métodos preventivos contra incendios y explosiones, como también con los aparatos manuales, equipos y medios para extinción de incendios.
- Es necesario garantizar que la puerta que conduce directamente al exterior del edificio durante las horas de trabajo no está bloqueada.
- Realizar mantenimientos periódicos de los edificios, las instalaciones y los cables eléctricos dentro del complejo.
- Capacitar con regularidad a los empleados sobre la protección contra incendios: teórico (todos los años); práctico (cada tres años).
- Todas las áreas de trabajo deben mantener al orden y la limpieza al final del turno, los residuos y materiales combustibles acumulados deben ser retirados de los edificios y colocados en el lugar previsto a tal efecto.
- Mantener las áreas cercas del complejo y las zonas que circundan los edificios y a la larga de la cerca del complejo para que no haya hierba, pasto y demás material de desecho para evitar que el fuego se propague a los edificios vecinos.
- Realizar mantenimiento de los dispositivos, equipos e instalaciones de acuerdo a las instrucciones del fabricante y dentro de los límites legales establecidas con conformidad con las normativas técnicas, normas e instrucciones del fabricante y respetando la planificación específica de mantenimiento. Para ello, confeccionar y mantener la documentación y los registros apropiados.
- Reemplazar los dispositivos, equipos e instalaciones una vez vencida su vida útil (excepto en los casos en que se determine su funcionalidad por medio de pruebas) o incluso antes si las pruebas periódicas realizadas determinan que se modificaron las características que afectan la funcionalidad y la seguridad.
- El complejo de gases debe hacerse con gases cargados o de las mismas características.
- En el mantenimiento, reparación, pruebas, etc. con métodos por terceros, incluir en el contrato la cláusula de cumplimiento de las medidas de prevención de incendios, como también las cláusulas sobre aplicación de medidas de control y responsabilidad por su no aplicación.
- El empleado en cuyo ámbito de trabajo un dispositivo, equipo específico de mantenimiento e instalaciones requieren mantenimiento debe supervisar su seguridad y correcto funcionamiento para que, en caso de fallo accidental, no provoque un incendio, una explosión o la interrupción de los servicios en las instalaciones.
- Los trabajos de soldadura y corte solamente pueden ser realizados en lugares preparados de acuerdo con las normas establecidas de seguridad técnica y protección contra incendios.
- La soldadura en ubicaciones temporales solo puede ser realizada con previa autorización del empleado responsable de la protección contra incendios y aplicando todas las medidas y procedimientos para la seguridad.
- La instalación de un pararrayos requiere el control periódico de fajas, descarga a tierra y conexiones adicionales. Realizar la verificación como mínimo una vez cada dos años o después de cambios, correcciones y/o caída de rayos.

- No se puede hacer ninguna construcción, ampliación o reconstrucción de la documentación del presente que haya sido alterada con el correspondiente consentimiento previo de la autoridad competente.

Commented [14A4]: Elimine los puntos que no son aplicables a la organización.

3.2. Actuación en caso de incendio

El [cargo] es el responsable de proporcionar capacitación a los empleados para que respeten las siguientes reglas en caso de incendio:

- Ante casos de incendio es necesario intervenir rápidamente para eliminar las causas del incendio y para controlar las consecuencias. Un personal bien entrenado, disciplinado y organizado es un factor clave para la contención y extinción del incendio, especialmente en su fase inicial.
- Los incendios se contienen y neutralizan aplicando diversos medios de protección contra incendios como, por ejemplo, polvo seco, dióxido de carbono, agua, etc. En caso de incendio cerca de instalaciones eléctricas con y sin voltaje, utilizar únicamente dióxido de carbono y polvo seco.
- En la fase inicial, la contención del incendio debe llevarse a cabo aplicando todos los medios disponibles y después de extinguirlo, tomar todas las medidas para recuperación de las consecuencias producidas. En forma paralela con el método de contención mencionado, es necesario evacuar al personal no involucrado en la extinción del incendio, comenzando por las áreas perjudicadas y vulnerables. Si es posible, siempre se debe tratar de cerrar la fuente de alimentación eléctrica antes de iniciar la extinción.
- Al detectar un incendio, es necesario alertar inmediatamente a los bomberos. Cuando lleguen las unidades de bomberos, todas las personas que participaran en la extinción del fuego, se deben bajar al mando del comandante de la unidad para las posteriores medidas de lucha contra el fuego.
- Durante el proceso de extinción de incendios es necesario evitar la inhalación de los gases y vapores. Los líquidos inflamables se apagan con agua pulverizada, no hay que rociar. Es necesario garantizar la máxima ventilación, abrir todas las puertas, ventanas y cualquier otro elemento para que salgan los gases.
- Si el fuego es excesivo o gran cantidad es necesario informar a la autoridad en que puede causar el colapso de la construcción o de las paredes de los edificios y, por lo tanto, provocar daños a gran escala a la propiedad y lesiones a las personas.

Commented [14A5]: Elimine los puntos que no son aplicables a la organización.

El [cargo] es el responsable de organizar la aplicación de los primeros auxilios con personas capacitadas a los heridos de [nombre de la organización] hasta que llegue la ambulancia.

3.3. Evacuación

Si se ordena la evacuación, el [cargo] es el responsable de notificar a los empleados para que hagan lo siguiente:

- Colaborar y cumplir los órdenes de las autoridades y de los equipos de rescate.
- Tomar solo las cosas más necesarias.

[nombre de la organización]

- Permanecer en la zona de seguridad hasta que termine la emergencia

(Definir para la evacuación el área de reunión en (nombre del lugar))

Todos los empleados y visitantes que se encuentren en la organización en caso de evacuación serán notificados por medio de:

- Señal luminosa
- Señal sonora
- Símbolos visuales
- Combinación de formas mencionadas

Una vez notificados, es obligación de los empleados y de los visitantes hacer lo siguiente:

- dirigirse inmediatamente hacia la salida más próxima, sin entrar en pánico
- no regresar para recoger efectos personales
- no congestionar las rutas de salida
- comunicar al líder del equipo de Situaciones de Emergencia todo lo que observe
- no abandonar el área de evacuación hasta que sea autorizado por el líder de equipo de situaciones de emergencia, quien verificará que todos los empleados y visitantes salgan de las instalaciones

3.4. Mantenimiento del equipamiento para lucha contra incendio

Para que funcionen sin problemas cuando se produce un incendio, el [cargo] es el responsable de que todo el equipamiento necesario para la lucha contra incendios en el establecimiento periódicamente inspeccionado y mantenido en buenas condiciones de funcionamiento. Con este objetivo, el [cargo] realiza inspecciones periódicas de los extintores portátiles cada seis meses. La revisión la debe realizar empresas y organizaciones autorizadas.

3.5. Medidas de protección del medio ambiente y de la salud humana

El [cargo] asegura que se implementen las medidas de protección ambiental para evitar la contaminación del medio ambiente y daños a la salud y a la vida de las personas, como también para disminuir el uso de recursos naturales.

Los posibles riesgos ambientales que pueden ocurrir en el lugar son las emisiones al aire, al agua y a la tierra.

3.5.1. Medidas de protección del aire

El almacenamiento inapropiado de los residuos de materiales peligrosos es una posible fuente de emisiones de compuestos volátiles orgánicos de evaporación. El [cargo] supervisa la aplicación de todas las medidas relacionadas con el control en la guarda de materiales peligrosos, y el descarte de estos desechos en los contenedores apropiados disminuirá el impacto negativo sobre el medio ambiente.

Commented [14A6]: Adaptar a las necesidades de la organización.

[nombre de la organización]

Las situaciones accidentales, si se producen, son una fuente de emisión desorganizada y esporádica de contaminantes del aire. El [cargo] asegura la reacción oportuna y adecuada ante estas situaciones utilizando los instrumentos establecidos y el personal capacitado para disminuir al máximo el impacto de este tipo de eventos sobre el medio ambiente.

3.5.2. Ambiente de trabajo

Las concentraciones admisibles de determinados gases, vapores y aerosoles tóxicos en el aire de las áreas de trabajo están determinado por [nombre de la legislación aplicable].

Commented [14A7]: Escriba el nombre de la normativa correspondiente.

3.5.3. Medidas para la protección de aguas superficiales y subterráneas

Para proteger las aguas superficiales y subterráneas, el [cargo] garantiza que la organización deseché los residuos en botes y contenedores que son almacenados temporalmente en superficies de concreto, para evitar el contacto de los residuos con la tierra y el agua subterráneas. De esta forma, se evita la llegada de contaminantes en las aguas subterráneas.

3.5.4. Medidas contra las emisiones en tierra

El [cargo] garantiza que se realice el monitoreo específico de la calidad de la tierra en determinados lugares de conformidad con las instrucciones de las correspondientes instituciones acreditadas en protección del medio ambiente. Este monitoreo se realiza en las instituciones acreditadas.

Commented [14A8]: Eliminar si no se aplica al negocio de la organización.

3.6. Tratamiento en situaciones de emergencia

3.7. Prueba y verificación

Con la finalidad de determinar la calificación, [cargo] en forma periódica (una vez al año) implementa una capacitación y un simulacro para determinar las prácticas actuales del equipo y de los demás empleados que trabajan en una situación de emergencia. El Jefe de Equipo de Respuesta a Emergencias analiza los resultados de los pruebas y simulacro y los introduce en el Registro de pruebas de la evaluación de acciones de respuesta.

Commented [14A9]: Adaptar a la dinámica de la organización.

El [cargo] revisa [al menos una vez al año] la preparación de [nombre de la organización] para reaccionar ante emergencias, especialmente luego del accidente o emergencia.

4. Gestión de registros guardados en base a este documento

Nombre del registro	Código	Almacenamiento		Responsabilidad
		Tiempo de retención	Ubicación	
Registro de capacitación	PR.06.2	2 años	[oficina de Líder de Equipo de Respuesta a	[cargo]

[nombre de la organización]

			Emergencias]	
Registro de pruebas de la evaluación de acciones de respuesta	PR.09.4	2 años	[oficina de Líder de Equipo de Respuesta a Emergencias]	[cargo]

Commented [14A10]: Si el registro se encuentra en formato electrónico, escriba el nombre de la carpeta en el ordenador del representante de la gerencia.

Commented [14A11]: Si el registro se encuentra en formato electrónico, escriba el nombre de la carpeta en el ordenador del representante de la gerencia.

Solamente el [cargo] ~~podrá permitir el acceso a los registros a otros~~ empleados.