Comment [DK1]: Om te leren hoe beveiligingsclausules te selecteren, lees dit artikel: 6-step process for handling supplier security according to ISO 27001 http://www.iso27001standard.com/blog/2014/06/30/6-step-process-for-handling-supplier-security-according-to-iso-27001/

[logo organisatie]

Comment [DK2]: Alle velden in dit document gemarkeerd met spekhaken [ ] moeten worden ingevuld.

[naam organisatie]

BEVEILIGINGSBELEID LEVERANCIER

Code:	
Versie:	
Versiedatum:	
Gemaakt door:	
Goedgekeurd door:	
Classificatie:	

Comment [DK3]: De documentcodering moet in overeenstemming zijn met het bestaande organisatiecoderingssysteem; indien een dergelijk systeem niet is geïmplementeerd, dan kan deze regel worden verwijderd.

Versieblad

Datum	Versie	Gemaakt door	Omschrijving van de aanpassing
DD/MM/JJJJ	0.1	Dejan Kosutic	Concept basisdocument

Inhoudsopgave

1. Doel, toepassingsgebied en gebruikers

Het doel van dit document is om de regels met de relaties van leveranciers en partners te definiëren.

Dit document wordt toegepast op alle leveranciers en partners die in staat zijn om de vertrouwelijkheid, integriteit en beschikbaarheid van [naam organisatie] op gevoelige informatie te beïnvloeden.

Gebruikers van dit document zijn top management en verantwoordelijke personen voor de leveranciers en partners in de [naam organisatie].

2. Gerefereerde documenten

- ISO/IEC 27001 norm, clausules A.7.1.1, A.7.1.2, A7.2.2, A.8.1.4, A.14.2.7, A.15.1.1, A.15.1.2, A15.1.3, A.15.2.1, A.15.2.2
- Methodologie voor Risicobeoordeling en Risicobehandeling
- Rapport voor Risicobeoordeling en Risicobehandeling
- Toegangsbeleid
- Geheimhoudingsverklaring

3. Relaties met leveranciers en partners

3.1. Identificeren van risico`s

Beveiligingsrisico`s met betrekking tot leveranciers en partners worden geïdentificeerd tijdens het risicobeoordelingsproces, zoals gedefinieerd in de Methodologie voor Risicobeoordeling en Risicobehandeling. Tijdens de risicobeoordeling, moet speciale aandacht worden besteed aan het identificeren van risico's gerelateerd aan informatie- en communicatietechnologie, als ook aan de risico's gerelateerd aan de producttoevoerketen.

[Functie naam] beslist of het noodzakelijk is om extra risico's te beoordelen gerelateerd aan individuele leveranciers en partners.

Comment [DK4]: Deze paragraaf verwijderen als beheersmaatregel A.15.1.1 niet van toepassing is.

3.2. Doorlichting

[Functie naam] beslist of het noodzakelijk is om achtergrondverificatiecontroles voor individuele leveranciers en partners uit te voeren en zo ja - welke methodes er worden gebruikt.

Comment [DK5]: Deze paragraaf verwijderen als beheersmaatregel A.7.1.1 niet van toepassing is.

Comment [DK6]: B.v. ervaring met andere klanten, kredіethistorie, on-site audit, enz.

3.3. Contracten

[Functie naam] is verantwoordelijk voor het besluiten welke beveiligingsclausules in het contract met de leveranciers of partners zullen worden opgenomen. Een dergelijk besluit moet gebaseerd zijn op de resultaten van de risicobeoordeling en -behandeling, maar de clausules die vertrouwelijkheid en rendement van bedrijfsmiddelen na beëindiging van de overeenkomst vereisen, zijn verplicht.

Comment [DK7]: Deze paragraaf verwijderen als beheersmaatregel A.15.1.2 niet van toepassing is.

Daarnaast moeten de contracten een betrouwbare levering van producten en diensten waarborgen, helgaan vooral belangrijk is is voor cloud service providers.

Een lijst met voorgestelde clausules wordt gegeven in de Bijlage Beveiligingsclausules voor Leveranciers en Partners.

[Functie naam] zal beslissen of de individuele werknemers van de leverancier/partner de Geheimhoudingsverklaring moet tekenen wanneer ze werken voor de [naam organisatie].

[Functie naam] besluit wie de eigenaar wordt van elk contract voor elke opdracht – d.w.z. wie wordt verantwoordelijk voor een bepaalde leveranciers of partner.

3.4. Training en bewustzijn

De contracteigenaar besluit welke werknemers of leveranciers en partners beveiligingsbewustzijn en training nodig hebben.

[Functie naam] is verantwoordelijk voor het leveren van alle training en bewustzijn aan die werknemers.

3.5. Bewaken en herbeoordelen

De contracteigenaar moet het niveau van dienstverlening bewaken en checken en het voldoen aan de beveiligingsclausules voor leveranciers of partners, rapporten en registraties gecreëerd door de leverancier/partner regelmatig controleren en bewaken, als ook de audit van de leverancier/partner een keer per jaar.

Alle beveiligingsincidenten die gerelateerd zijn aan de partners/leveranciers moeten onmiddellijk worden gemeld aan [functie naam]

3.6. Wijzigen of beëindigen leveranciersdiensten

De contracteigenaar stelt wijzigingen of beëindiging van het contract voor, en [functie] neemt het uiteindelijke besluit. Indien noodzakelijk [Functie] voert een nieuwe risicobeoordeling uit voordat de wijzigingen zijn geaccepteerd.

3.7. Verwijderen van toegangsrechten / retournering van bedrijfsmiddelen

Wanneer het contract wordt gewijzigd of beëindigd, moeten de toegangsrechten voor de werknemers of partners/leveranciers worden verwijderd volgens het Toegangsbeleid.

Daarnaast, wanneer het contract is gewijzigd of beëindigd, moet de contracteigenaar zorgen dat alle apparatuur, software of informatie in elektronische of papieren vorm wordt geretourneerd.

Comment [DK8]: Deze paragraaf verwijderen als beheersmaatregel A.7.2.2 niet van toepassing is.

Comment [DK9]: Deze paragraaf verwijderen als beheersmaatregel A.15.2.1 niet van toepassing is.

Comment [DK10]: Indien noodzakelijk, kunnen [redacted] frequent.

Comment [DK11]: Audits op locatie dienen alleen uitgevoerd te worden als er hogen risico's zijn gerelateerd aan een leverancier/partner.

Comment [DK12]: [redacted] op basis van ingeschatte risico's.

Comment [DK13]: [redacted] Informatiebeveiliger.

Comment [DK14]: Deze paragraaf verwijderen als beheersmaatregel A15.2.2 niet van toepassing is.

Comment [DK15]: Deze paragraaf verwijderen als A.9.2.6 niet van toepassing is.

Comment [DK16]: Deze paragraaf verwijderen als A.8.1.4 niet van toepassing is.

4. Registratiebeheer op basis van dit document

Naam registratie	*Opslaglocatie*	*Persoon verantwoordelijk*	*Beveiligingsmaatregelen voor registraties*	*Bewaartermijn*

		voor opslag		
Contracten met leveranciers en partners	[archiefkast, kluis, of vergelijkbaar	[functie]	Alleen [functie] heeft toegang tot [archiefkast, kluis]	5 jaar na de beëindiging van het contract
Registatie van bewaking en herbeoordeling	Computer van contract eigenaren	Contract eigenaren	Alleen de contract eigenaar heeft toegang tot de registratie	3 jaar

Comment [DK17]: Pas deze periode aan aan uw eigen specifieke wensen.

5. Geldigheid en documentbeheer

Dit document is geldig vanaf [datum].

De eigenaar van dit document is [functie]. [illegible] het minstens één keer per jaar bij te werken.

Comment [DK18]: Dit is slechts een aanbeveling, pas de frequentie zo nodig aan.

[illegible] beoordeeld, dan dienen de volgende criteria in ogenschouw te worden genomen:

- aantal incidenten ten gevolgen van de activiteiten van leveranciers en partners
- [illegible]

6. Bijlage

- Beveiligingsclausules voor Leveranciers en Partners

[functie]
[voor- en achternaam]

_____
[handtekening]

Comment [DK19]: Alleen noodzakelijk indien voorgeschreven wordt dat papieren documenten moeten worden ondertekend en gecontroleerd.