

Anhang 1 – Internes Audit-Programm

Dieses jährliche Programm wurde für den []

Interne Audits gemäß ISO/IEC 27001 und ISO 22301 Normen werden folgendermaßen durchgeführt:

Zeitspanne für das Audit	[]	[]	[]	[]	Protokoll zur Durchführung des Audits
Z.B. 5. Juni 20xx	Z.B. []	[]	[]	[]	Z.B. Audit-Bericht xxxxx

Commented [27A1]: Um zu erlernen, wie Sie dieses Dokument ausfüllen und echte Beispiele darüber zu sehen, was Sie schreiben müssen, schauen Sie sich dieses Video-Tutorial an: "How to Write ISO 27001/ISO 22301 Internal Audit Procedure and Audit Program".

Um auf das Tutorial zuzugreifen: Suchen Sie in Ihrem Posteingang die E-Mail, die Sie zum Zeitpunkt des Kaufes erhalten haben. Dort finden Sie einen Link und ein Passwort, mit denen Sie auf das Video-Tutorial zugreifen können.

Commented [27A2]: Löschen, falls sich das Programm ausschließlich auf BKMS bezieht.

Commented [27A3]: Löschen, falls Sie nicht das Betriebliche Kontinuitätsmanagement umsetzen.

Commented [27A4]: Um mehr über die Auswahl der Auditoren zu erfahren, lesen Sie bitte die folgenden Artikel:

- Probleme bei internen Auditoren nach ISO 27001 und BS 25999-2
<https://advisera.com/27001academy/de/blog/2011/03/25/probl-eme-bei-internen-auditoren-nach-iso-27001-und-bs-25999-2/>
- Qualifications for an ISO 27001 Internal Auditor
<https://advisera.com/27001academy/blog/2015/03/30/qualifica-tions-for-an-iso-27001-internal-auditor/>

Commented [27A5]: []

Commented [27A6]: Dies ist nur ein Beispiel. Bitte ändern Sie diese Angaben entsprechend Ihrer Unternehmenspraxis.

[Stellenbezeichnung]

[Vorname, Name]

[]

[]

[Unterschrift]

Commented [27A7]: Zum Beispiel: Manager der betrieblichen Kontinuität, Sicherheitsmanager, Informationssicherheitsmanager, Compliance-Beauftragter usw.

Commented [27A8]: Nur notwendig, falls das Verfahren zur Lenkung von Dokumenten und Aufzeichnungen das Unterschriften von Papierdokumenten vorschreibt.