

Vertraulichkeitserklärung

Hiermit erkläre ich, alle Informationen, die ich während meiner Tätigkeit im Rahmen des [Name des Vertrags] von [Name der Organisation] erhalten habe, zu vertraulichen Informationen zu sein, die ausschließlich für die Erfüllung des Vertrags zugeteilt wurden, und die auf Grundlage eines Vertrages Zugang zu vertraulichen Informationen haben.

entsprechend Dokumenten von [Name der Organisation] oder nach anzuwendender Gesetzeslage erforderlich.

Commented [27A1]: Die Erklärung sollte von allen Mitarbeitern der Organisation sowie von allen Mitarbeitern des Lieferanten oder Outsourcing-Partners unterzeichnet werden, die auf Grundlage eines Vertrages Zugang zu vertraulichen Informationen haben.

Commented [27A2]: Die für juristische Angelegenheiten zuständige Person in Ihrer Organisation sollte die juristische Formulierung dieser Erklärung überprüfen.

Ich werde vertrauliche Informationen nur an hierzu berechnigte Personen von [Name der Organisation] weitergeben und dies nur zum Zwecke der Erfüllung des Vertrages.

rechtlicher, organisatorischer, persönlicher oder anderer Art, deren Offenlegung gegenüber [Name der Organisation] oder nach anzuwendender Gesetzeslage erforderlich ist.

Commented [27A3]: Löschen, wenn diese Vertraulichkeitserklärung von Mitarbeitern unterzeichnet wird.

Ich werde vertrauliche Informationen nur an hierzu berechnigte Personen von [Name der Organisation] weitergeben und dies nur zum Zwecke der Erfüllung des Vertrages.

direkt spezifiziert werden oder durch Referenz auf die Klassifizierungsrichtlinie] behandeln.

Commented [27A4]: Wenn diese Vertraulichkeitserklärung von [Name der Organisation] unterzeichnet wird, durch "Stellenbezeichnung" ersetzen.

[Name der Organisation] weitergeben.

Sollte ich aufgrund des Urteils eines Gerichts in einem Streitfall oder aufgrund des Beschlusses einer [Name der Organisation] weitergeben.

Falls jegliche in dieser Erklärung festgehaltenen Pflichten verletzt werden, wird [Name der Organisation] weitergeben.

Commented [27A5]: Wenn diese Vertraulichkeitserklärung von Mitarbeitern unterzeichnet wird, durch "Stellenbezeichnung" ersetzen.

Name der Organisation: _____

[Name der Organisation]

[Vertraulichkeitsstufe]

Name: _____

Datum: _____

Unterschrift: _____