

Paquete Premium de documentos sobre ISO 27001 e ISO 22301

<https://advisera.com/27001academy/es/paquete-premium-de-documentos-sobre-iso-27001-iso-22301/>


Nota: Se recomienda implementar los documentos en el orden detallado aquí. El orden de implementación de los documentos relacionados con el Anexo A está definido en el Plan de tratamiento del riesgo. La documentación para gestión de la continuidad del negocio (Nro. 8. A.17 en el paquete) se implementa en el orden detallado aquí.

Por favor, observe que algunos documentos de este Paquete no son obligatorios; dependiendo del tamaño y complejidad de su empresa, usted puede elegir implementarlos o no.

No.	Código del documento	Nombre del documento	Cláusulas relevantes de la norma	Obligatorio según ISO 27001	Obligatorio según ISO 22301
	00	Gestión de documentos			
1	00	Procedimiento para el control de documentos y registros	ISO/IEC 27001 7.5 ISO 22301 7.5		
	01	Preparaciones para el proyecto			
2	01	Plan de proyecto			
	02	Identificación de requisitos			
3	02	Procedimiento para la identificación de requisitos	ISO/IEC 27001 4.2, A.18.1.1 ISO 22301 4.2		
4	02.1	Apéndice 1 – Lista de requisitos legales, normativos, contractuales y de otra índole	ISO/IEC 27001 4.2, A.18.1.1 ISO 22301 4.2	✓*	✓
	03	Alcance del SGSI			
5	03	Documento sobre el alcance del SGSI	ISO/IEC 27001 4.3	✓	
	04	Políticas generales			
6	04	Política de seguridad de la información	ISO/IEC 27001 5.2, 5.3	✓	
	05	Evaluación de riesgos y tratamiento de riesgos			

No.	Código del documento	Nombre del documento	Cláusulas relevantes de la norma	Obligatorio según ISO 27001	Obligatorio según ISO 22301
7	05	Metodología de evaluación y tratamiento de riesgos	ISO/IEC 27001 6.1.2, 6.1.3, 8.2, 8.3 ISO 22301 8.2.1, 8.2.3	✓	✓
8	05.1	Apéndice 1 – Cuadro de evaluación de riesgos	ISO/IEC 27001 6.1.2, 8.2 ISO 22301 8.2.3	✓	
9	05.2	Apéndice 2 – Cuadro de tratamiento de riesgos	ISO/IEC 27001 6.1.3, 8.3 ISO 22301 8.3.3	✓	
10	05.3	Apéndice 3 – Informe sobre la evaluación y tratamiento de riesgos	ISO/IEC 27001 8.2, 8.3	✓	
	06	Aplicabilidad de controles			
11	06	Declaración de aplicabilidad	ISO/IEC 27001 6.1.3 d)	✓	
	07	Plan de implementación			
12	07	Plan de tratamiento del riesgo	ISO/IEC 27001 6.1.3, 6.2, 8.3	✓	
	08	Anexo A: Controles de Seguridad**			
	A.6	Organización de la seguridad de la información			
13	A.6.1	Política trae tu propio dispositivo (BYOD)	ISO/IEC 27001 A.6.2.1, A.6.2.2, A.13.2.1		
14	A.6.2	Política sobre dispositivos móviles y tele-trabajo	ISO/IEC 27001 A.6.2 A.11.2.6		
	A.7	Seguridad relacionada con el personal			
15	A.7.1	Declaración de confidencialidad	ISO/IEC 27001 A.7.1.2, A.13.2.4, A.15.1.2	✓*	
16	A.7.2	Declaración de aceptación de los documentos del SGSI	ISO/IEC 27001 A.7.1.2	✓*	
	A.8	Gestión de activos			
17	A.8.1	Inventario de activos	ISO/IEC 27001 A.8.1.1, A.8.1.2	✓*	

No.	Código del documento	Nombre del documento	Cláusulas relevantes de la norma	Obligatorio según ISO 27001	Obligatorio según ISO 22301
18	A.8.2	Política de seguridad de TI	ISO/IEC 27001 A.6.2.1, A.6.2.2, A.8.1.2, A.8.1.3, A.8.1.4, A.9.3.1, A.11.2.5, A.11.2.6, A.11.2.8, A.11.2.9, A.12.2.1, A.12.3.1, A.12.5.1, A.12.6.2, A.13.2.3, A.18.1.2	✓*	
19	A.8.3	Política de clasificación de la información	ISO/IEC 27001 A.8.2.1, A.8.2.2, A.8.2.3, A.8.3.1, A.8.3.3, A.9.4.1, A.13.2.3		
	A.9	Control de acceso			
20	A.9.1	Política de control de acceso	ISO/IEC 27001 A.9.1.1, A.9.1.2, A.9.2.1, A.9.2.2, A.9.2.3, A.9.2.4, A.9.2.5, A.9.2.6, A.9.3.1, A.9.4.1, A.9.4.3	✓*	
21	A.9.2	Política de claves (Aviso: puede ser implementada como parte de la Política de control de acceso)	ISO/IEC 27001 A.9.2.1, A.9.2.2, A.9.2.4, A.9.3.1, A.9.4.3		
	A.10	Criptografía			
22	A.10	Política del uso del encriptado	ISO/IEC 27001 A.10.1.1, A.10.1.2, A.18.1.5		
	A.11	Seguridad física y ambiental			
23	A.11.1	Política de pantalla y escritorio limpios (Aviso: puede ser implementado como parte de la Política de seguridad de TI)	ISO/IEC 27001 A.11.2.8, A.11.2.9		

No.	Código del documento	Nombre del documento	Cláusulas relevantes de la norma	Obligatorio según ISO 27001	Obligatorio según ISO 22301
24	A.11.2	Política de eliminación y destrucción (Aviso: puede ser implementado como parte de los Procedimientos de seguridad para el departamento de TI)	ISO/IEC 27001 A.8.3.2, A.11.2.7		
25	A.11.3	Procedimientos para trabajo en áreas seguras	ISO/IEC 27001 A.11.1.5		
	A.12	Seguridad operativa			
26	A.12.1	Procedimientos de seguridad para el departamento de TI	ISO/IEC 27001 A.8.3.2, A.11.2.7, A.12.1.1, A.12.1.2, A.12.3.1, A.12.4.1, A.12.4.3, A.13.1.1, A.13.1.2, A.13.2.1, A.13.2.2, A.14.2.4	 *	
27	A.12.2	Política de gestión de cambio (Aviso: puede ser implementado como parte de los Procedimientos de seguridad para el departamento de TI)	ISO/IEC 27001 A.12.1.2, A.14.2.4		
28	A.12.3	Política de creación de copias de seguridad (Aviso: puede ser implementado como parte de los Procedimientos de seguridad para el departamento de TI)	ISO/IEC 27001 A.12.3.1		
	A.13	Seguridad de las comunicaciones			
29	A.13	Política de transferencia de la información (Aviso: puede ser implementado como parte de los Procedimientos de seguridad para el departamento de TI)	ISO/IEC 27001 A.13.2.1, A.13.2.2		
	A.14	Adquisición de sistemas de desarrollo y mantenimiento			

No.	Código del documento	Nombre del documento	Cláusulas relevantes de la norma	Obligatorio según ISO 27001	Obligatorio según ISO 22301
30	A.14	Política de desarrollo seguro	ISO/IEC A.14.1.2, A.14.1.3, A.14.2.1, A.14.2.2, A.14.2.5, A.14.2.6, A.14.2.7, A.14.2.8, A.14.2.9, A.14.3.1	✓*	
31	A.14.1	Apéndice 1 – Especificaciones de requisitos del sistema de información	ISO/IEC 27001 A.14.1.1	✓*	
	A.15	Relaciones con proveedores			
32	A.15.1	Política de seguridad para proveedores	ISO/IEC 27001 A.7.1.1, A.7.1.2, A.7.2.2, A.8.1.4, A.14.2.7, A.15.1.1, A.15.1.2, A.15.1.3, A.15.2.1, A.15.2.2		
33	A.15.2	Cláusulas de seguridad para proveedores y socios	ISO/IEC 27001 A.7.1.2, A.14.2.7, A.15.1.2, A.15.1.3	✓*	
	A.16	Gestión de los incidentes de seguridad de la información			
34	A.16	Procedimiento para gestión de incidentes	ISO/IEC 27001 A.7.2.3, A.16.1.1, A.6.1.2, A.16.1.3, A.16.1.4, A.16.1.5, A.16.1.6, A.16.1.7	✓*	
35	A.16.1	Apéndice 1 – Registro de incidentes	ISO/IEC 27001 A.16.1.6		
	A.17	Continuidad de negocio			
36	A.17.1	Política de continuidad de negocio	ISO 22301 4.1, 4.3, 5.2, 5.3, 6.2, 9.1.1 ISO/IEC 27001 A.17.1.1		✓
37	A.17.2	Metodología para el análisis de impacto en el negocio	ISO 22301 8.2.1, 8.2.2 ISO/IEC 27001 A.17.1.1		✓

No.	Código del documento	Nombre del documento	Cláusulas relevantes de la norma	Obligatorio según ISO 27001	Obligatorio según ISO 22301
38	A.17.2.1	Apéndice 1 – Cuestionario sobre el análisis de impacto en el negocio	ISO 22301 8.2.1, 8.2.2 ISO/IEC 27001 A.17.1.1		✓
39	A.17.3	Estrategia de continuidad de negocio	ISO 22301 8.3, 8.4.2 ISO/IEC 27001 A.17.1.1, A.17.2.1		✓
40	A.17.3.1	Apéndice 1 – Objetivos de tiempo de recuperación para actividades	ISO 22301 8.2.2 ISO/IEC 27001 A.17.1.1		✓
41	A.17.3.2	Apéndice 2 – Ejemplos de escenarios de incidentes disruptivos	ISO 22301 8.5 ISO/IEC 27001 A.17.1.1		✓
42	A.17.3.3	Apéndice 3 – Plan de preparación para continuidad de negocio	ISO 22301 6.2		✓
43	A.17.3.4	Apéndice 4 – Estrategia de recuperación de actividad	ISO 22301 8.3 ISO/IEC 27001 A.17.1.1, A.17.2.1		✓
44	A.17.4	Plan de continuidad de negocio	ISO 22301 8.4 ISO/IEC 27001 A.17.1.2		✓
45	A.17.4.1	Apéndice 1 – Plan de respuesta a los incidentes	ISO 22301 8.4.3, 8.4.4 ISO/IEC 27001 A.17.1.2		✓
46	A.17.4.2	Apéndice 2 – Registro de incidentes	ISO 22301 8.4.3 ISO/IEC 27001 A.17.1.3		✓
47	A.17.4.3	Apéndice 3 – Lista de ubicaciones para continuidad de negocio	ISO 22301 8.4.4 ISO/IEC 27001 A.17.1.2		✓
48	A.17.4.4	Apéndice 4 – Plan de transporte	ISO 22301 8.3.2 ISO/IEC 27001 A.17.1.2		✓
49	A.17.4.5	Apéndice 5 – Contactos clave	ISO 22301 8.4.3 ISO/IEC 27001 A.17.1.2		✓

No.	Código del documento	Nombre del documento	Cláusulas relevantes de la norma	Obligatorio según ISO 27001	Obligatorio según ISO 22301
50	A.17.4.6	Apéndice 6 – Plan de recuperación ante desastres	ISO 22301 8.4.5 ISO/IEC 27001 A.17.1.2	✓*	✓
51	A.17.4.7	Apéndice 7 – Plan de recuperación de actividad	ISO 22301 8.4.5 ISO/IEC 27001 A.17.1.2		✓
52	A.17.5.1	Plan de prueba y verificación	ISO 22301 8.5 ISO/IEC 27001 A.17.1.3		
53	A.17.5.2	Apéndice 1 – Informe de prueba y verificación	ISO 22301 8.5 ISO/IEC 27001 A.17.1.3		✓
54	A.17.5.3	Plan de mantenimiento y revisión del SGCN	ISO 22301 9.1.2 ISO/IEC 27001 A.17.1.3		
55	A.17.5.4	Formulario de revisión postincidente	ISO 22301 9.1.2 ISO/IEC 27001 A.17.1.3, A.16.1.6		✓
	09	Formación y concienciación			
56	09	Plan de formación y concienciación	ISO 22301 7.2, 7.3 ISO/IEC 27001 7.2, 7.3	✓	✓
	10	Auditoría interna			
57	10	Procedimiento para auditoría interna	ISO/IEC 27001 9.2 ISO 22301 9.2		
58	10.1	Apéndice 1 – Programa anual de auditoría interna	ISO/IEC 27001 9.2 ISO 22301 9.2	✓	✓
59	10.2	Apéndice 2 – Informe de auditoría interna	ISO/IEC 27001 9.2 ISO 22301 9.2	✓	✓
60	10.3	Apéndice 3 – Lista de verificación de auditoría interna	ISO/IEC 27001 9.2 ISO 22301 9.2		
	11	Revisión por la dirección			
61	11.1	Informe de medición	ISO/IEC 27001 6.2, 9.1 ISO 22301 9.1, 9.3	✓	
62	11.2	Actas de revisión por la dirección	ISO/IEC 27001 9.3 ISO 22301 9.3	✓	✓
	12	Acciones correctivas			

No.	Código del documento	Nombre del documento	Cláusulas relevantes de la norma	Obligatorio según ISO 27001	Obligatorio según ISO 22301
63	12	Procedimiento para acciones correctivas	ISO/IEC 27001 10.1 ISO 22301 10.1		
64	12.1	Apéndice 1 – Formulario para acciones correctivas	ISO/IEC 27001 10.1 ISO 22301 10.1	✓	✓

*Los documentos detallados solamente son obligatorios si los controles correspondientes están señalados como aplicables en la Declaración de aplicabilidad.

**La carpeta “Anexo A” no incluye una carpeta separada para la sección “A.18 - Cumplimiento” de la Norma ISO 27001 porque la documentación que cubre los controles de esta sección se puede encontrar en estas carpetas:

- 02 – Identificación de requisitos
- 08, A.8 – Gestión de activos
- 08, A.10 – Criptografía