[logo de la organización]

[nombre de la organización]

DECLARACIÓN DE APLICABILIDAD

Código:	
Versión:	
Fecha de la versión:	
Creado por:	
Aprobado por:	
Nivel de confidencialidad:	

Commented [AES1]: Para saber cómo completar este documento, y ver ejemplos reales de lo que necesita escribir, vea este tutorial en vídeo: "How to Write ISO 27001 Statement of Applicability".

Para acceder al tutorial: en su bandeja de entrada, busque el correo electrónico que recibió en el momento de la compra. Allí, verá un enlace y una contraseña que le permitirán acceder al tutorial en vídeo.

Commented [AES2]: Se deben completar todos los campos de este documento que estén marcados con corchetes [ ].

Commented [AES3]: Para aprender a escribir la Declaración de aplicabilidad, lea este artículo:

La importancia de la Declaración de aplicabilidad para la norma ISO 27001 https://advisera.com/27001academy/es/knowledgebase/la-importancia-de-la-declaracion-de-aplicabilidad-para-la-norma-iso-27001/

Commented [AES4]: El sistema de codificación de documentos debe estar en línea con el sistema existente de la organización para la codificación de documentos; en caso de que no exista tal sistema, esta línea puede eliminarse.

©2023 Esta plantilla puede ser utilizada por los clientes de Advisera Expert Solutions Ltd, www.advisera.com de acuerdo al contrato de licencia.

Historial de cambios

Fecha	Versión	Creado por	Descripción del cambio
	0.1	Advisera	Esquema básico del documento

Tabla de contenido

©2023 Esta plantilla puede ser utilizada por los clientes de Advisera Expert Solutions Ltd, www.advisera.com de acuerdo al contrato de licencia.

1. Objetivo, alcance y usuarios

El propósito de este documento es definir qué controles son apropiados para implementar en [nombre de la organización], los objetivos de estos controles y cómo se implementan, así como aprobar los riesgos residuales y aprobar formalmente la implementación de dichos controles.

Este documento incluye todos los controles enumerados en el Anexo A de la norma ISO 27001. Los controles son aplicables a todo el alcance del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (SGSI).

Los usuarios de este documento son todos los empleados de [nombre de la organización] que tienen un rol en el SGSI.

2. Documentos de referencia

- Norma ISO/IEC 27001, cláusula 6.1.3 d)
- Política de seguridad de la información
- Metodología de evaluación y tratamiento de riesgos
- Informe sobre la evaluación y tratamiento de riesgos

3. Aplicabilidad de los controles

Los siguientes controles del Anexo A de ISO 27001 son aplicables:

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
A.5.1	Políticas para seguridad de la información				Todas las políticas a las que se hace referencia a continuación en esta columna; cada póliza tiene un propietario designado que tiene que revisar el documento a intervalos planificados.	

Commented [AES5]: Incluya el nombre de su organización.

Commented [AES6]: Incluya el nombre de su organización.

Commented [AES7]: Puede encontrar una plantilla para este documento en la carpeta del Paquete Premium de documentos sobre ISO 27001 e ISO 22301 "05_Politicas_generales".

Commented [AES8]: Puede encontrar una plantilla para este documento en la carpeta del Paquete Premium de documentos sobre ISO 27001 e ISO 22301 "06_Evaluacion_y_tratamiento_de_riesgos".

Commented [AES9]: Puede encontrar una plantilla para este documento en la carpeta del Paquete Premium de documentos sobre ISO 27001 e ISO 22301 "06_Evaluacion_y_tratamiento_de_riesgos".

Commented [AES10]: Para obtener más información sobre los controles del Anexo A de ISO 27001, eche un vistazo a este libro:

Commented [AES15]: Indique el estado de implementación,

Commented [AES14]: Método de implementación: especifique el documento, el control técnico o describa el proceso. Déjelo en blanco si el control está marcado como no aplicable.

Commented [AES11]: Con base en los resultados de la

Commented [AES12]: Deben definirse para cada uno de sus

Commented [AES13]: Para obtener más información sobre los objetivos de control, lea este artículo:

©2023 Esta plantilla puede ser utilizada por los clientes de Advisera Expert Solutions Ltd, www.advisera.com de acuerdo al contrato de licencia.

A.5.2	Roles y responsabilidades sobre seguridad de la información				Los roles y responsabilidades para la seguridad de la información se enumeran en varios documentos del SGSI. Si es necesario, el [cargo] define roles y responsabilidades adicionales	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	

Commented [AES15]: Indique el estado de implementación, por ejemplo, "Implementado" o "Implementado completamente".

[illegible]

Commented [AES14]: Método de implementación: especifique el documento, el control técnico o describa el proceso. Déjelo en blanco si el control está marcado como no aplicable.

[illegible]

Commented [AES11]: Con base en los resultados de la [illegible]

Commented [AES12]: Deben definirse para cada uno de sus [illegible]

[illegible]

Commented [AES13]: Para obtener más información sobre los objetivos de control, lea este artículo:

[illegible]

©2023 Esta plantilla puede ser utilizada por los clientes de Advisera Expert Solutions Ltd, www.advisera.com de acuerdo al contrato de licencia.

A.5.6	Contacto con grupos de interés especial				El [cargo] es responsable de monitorear [enumere los nombres de los grupos de interés y los foros de seguridad]	
A.5.7	[redacted]				[redacted]	
A.5.8	[redacted]				[redacted]	
A.5.9	[redacted]				[redacted]	

Commented [AES15]: Indique el estado de implementación, por ejemplo, "Implementado" o "Implementado completamente".

Commented [AES14]: Método de implementación: especifique el documento, el control técnico o describa el proceso. Déjelo en blanco si el control está marcado como no aplicable.

Commented [AES11]: Con base en los resultados de la

Commented [AES12]: Deben definirse para cada uno de sus

Commented [AES13]: Para obtener más información sobre los objetivos de control, lea este artículo:

Commented [AES16]: Se pueden asignar diferentes grupos de

©2023 Esta plantilla puede ser utilizada por los clientes de Advisera Expert Solutions Ltd, www.advisera.com de acuerdo al contrato de licencia.

A.5.10	Uso aceptable de la información y otros activos asociados				[Política de seguridad de TI], [Política de clasificación de la información]	
A.5.14	Transferencia de la información				[Procedimientos de seguridad para el departamento de TI] / [Política de transferencia de información], [Política Trae tu propio dispositivo (BYOD)], [Política de clasificación de la información], [Política de seguridad de TI]	

Commented [AES15]: Indique el estado de implementación,

Commented [AES14]: Método de implementación: especifique el documento, el control técnico o describa el proceso. Déjelo en blanco si el control está marcado como no aplicable.

Commented [AES11]: Con base en los resultados de la

Commented [AES12]: Deben definirse para cada uno de sus

Commented [AES13]: Para obtener más información sobre los objetivos de control, lea este artículo:

©2023 Esta plantilla puede ser utilizada por los clientes de Advisera Expert Solutions Ltd, www.advisera.com de acuerdo al contrato de licencia.

A.5.19	Seguridad de la información en las relaciones con los proveedores				[Política de seguridad para proveedores]	
A.5.20	Abordar la seguridad de la información en los acuerdos con los proveedores				[Política de seguridad para proveedores], cláusulas de seguridad seleccionadas del documento [Cláusulas de seguridad para proveedores y socios]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	

Commented [AES15]: Indique el estado de implementación, por ejemplo "Implementado" o "Implementado completamente"

[illegible]

Commented [AES14]: Método de implementación: especifique el documento, el control técnico o describa el proceso. Déjelo en blanco si el control está marcado como no aplicable.

[illegible]

Commented [AES11]: Con base en los resultados de la [illegible]

Commented [AES12]: Deben definirse para cada uno de sus [illegible]

[illegible]

Commented [AES13]: Para obtener más información sobre los objetivos de control, lea este artículo:

[illegible]

Commented [AES17]: Escriba esto solo si la gestión de la [illegible]

©2023 Esta plantilla puede ser utilizada por los clientes de Advisera Expert Solutions Ltd, www.advisera.com de acuerdo al contrato de licencia.

A.5.27	Aprendizaje a partir de los incidentes en seguridad de la información				[Procedimiento para gestión de incidentes], [Procedimiento para la acción correctiva], [Formulario de revisión post-incidente]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	

Commented [AES15]: Indique el estado de implementación, por ejemplo "Implementado" "Implementado parcialmente" "Implementado completamente"

Deje en blanco si el control está marcado como no aplicable.

Commented [AES14]: Método de implementación: especifique el documento, el control técnico o describa el proceso. Déjelo en blanco si el control está marcado como no aplicable.

Commented [AES11]: Con base en los resultados de la

Commented [AES12]: Deben definirse para cada uno de sus

Deje en blanco si el control está marcado como no aplicable.

Commented [AES13]: Para obtener más información sobre los objetivos de control, lea este artículo:

©2023 Esta plantilla puede ser utilizada por los clientes de Advisera Expert Solutions Ltd, www.advisera.com de acuerdo al contrato de licencia.

A.5.30	Preparación de las TIC para la continuidad del negocio				Plan de recuperación ante desastres], [Procedimiento para auditoría interna]	
A.5.31	Requisitos legales, estatutarios, reglamentarios y contractuales				[Procedimiento para la identificación de requisitos], [Lista de requisitos legales, normativos, contractuales y de otra índole], [Política del uso del encriptado]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	

Commented [AES15]: Indique el estado de implementación, por ejemplo, "Implementado" o "Implementado parcialmente" o "Implementado completamente".

Marque en blanco si el control está marcado como no aplicable.

Commented [AES14]: Método de implementación: especifique el documento, el control técnico o describa el proceso. Déjelo en blanco si el control está marcado como no aplicable.

Commented [AES11]: Con base en los resultados de la

Commented [AES12]: Deben definirse para cada uno de sus

Marque en blanco si el control está marcado como no aplicable.

Commented [AES13]: Para obtener más información sobre los objetivos de control, lea este artículo:

©2023 Esta plantilla puede ser utilizada por los clientes de Advisera Expert Solutions Ltd, www.advisera.com de acuerdo al contrato de licencia.

A.5.36	Cumplimiento de políticas, normas y estándares de seguridad de la información				Todos los propietarios de activos de información, así como la dirección, revisan periódicamente la implementación de controles de seguridad; el [cargo] es responsable de verificar el cumplimiento técnico de los sistemas de información con los requisitos de seguridad	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	

Commented [AES15]: Indique el estado de implementación, por ejemplo, "Implementado por completo" o "Implementado completamente".

Deje en blanco si el control está marcado como no aplicable.

Commented [AES14]: Método de implementación: especifique el documento, el control técnico o describa el proceso. Déjelo en blanco si el control está marcado como no aplicable.

Este debe ser uno de los documentos de esta Plantilla de Documentos obligatorios para cada control, o uno de los documentos obligatorios para un control, o de una descripción sugerida del proceso.

Si un mismo proceso, documento o control sirve de base a múltiples controles, puede hacer referencia a él en varias filas. Si un control requiere más de un documento, puede hacer referencia a ellos en una misma fila. Si un control requiere varios documentos para su implementación, enúmelos alfabéticamente.

El documento llamado "Lista de documentos" enumera todos los documentos de Plantilla de Documentos como una única lista. Utilice este documento en cualquiera de los casos en los que se haga referencia a un documento de Plantilla de Documentos.

Deje en blanco si el control está marcado como no aplicable.

Commented [AES11]: Con base en los resultados de la

Commented [AES12]: Deben definirse para cada uno de sus controles. Pueden redefinirse en un momento. Cualquier cambio debe ser registrado en los [illegible] de [illegible].

Deje en blanco si el control está marcado como no aplicable.

Commented [AES13]: Para obtener más información sobre los objetivos de control, lea este artículo:

[illegible]

Commented [AES18]: Por ejemplo, verificar el CV, contactar a [illegible]

©2023 Esta plantilla puede ser utilizada por los clientes de Advisera Expert Solutions Ltd, www.advisera.com de acuerdo al contrato de licencia.

A.6.2	Términos y condiciones de empleo				Todos los empleados firman la [Declaración de aceptación de los documentos del SGSI] y la [Declaración de confidencialidad]; [Política de seguridad para proveedores]	

Commented [AES15]: Indique el estado de implementación,

Commented [AES14]: Método de implementación: especifique el documento, el control técnico o describa el proceso. Déjelo en blanco si el control está marcado como no aplicable.

Commented [AES11]: Con base en los resultados de la

Commented [AES12]: Deben definirse para cada uno de sus

Commented [AES13]: Para obtener más información sobre los objetivos de control, lea este artículo:

Commented [AES19]: Vea la lista de videos gratuitos de

©2023 Esta plantilla puede ser utilizada por los clientes de Advisera Expert Solutions Ltd, www.advisera.com de acuerdo al contrato de licencia.

A.6.6	Acuerdos de confidencialidad o no divulgación				El formulario [Declaración de confidencialidad] se utilizará para todos los empleados y terceros relevantes; el formulario debe ser revisado por [cargo] [una vez al año]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	

Commented [AES15]: Indique el estado de implementación, por ejemplo, "Implementado" o "Implementado completamente".

Deje en blanco si el control está marcado como no aplicable.

Commented [AES14]: Método de implementación: especifique el documento, el control técnico o describa el proceso. Déjelo en blanco si el control está marcado como no aplicable.

[illegible]

Commented [AES11]: Con base en los resultados de la [illegible]

Commented [AES12]: Deben definirse para cada uno de sus [illegible]

Deje en blanco si el control está marcado como no aplicable.

Commented [AES13]: Para obtener más información sobre los objetivos de control, lea este artículo:

[illegible]

Commented [AES20]: Por ejemplo, oficinas, archivos, almacenes, centros de datos, etc..

Commented [AES21]: Por ejemplo, con paredes, sistemas de [illegible]

Commented [AES22]: Por ejemplo, tarjetas de acceso, guardias [illegible]

Commented [AES23]: Por ejemplo, tarjetas de acceso, guardias [illegible]

Commented [AES24]: Por ejemplo, la puerta trasera de su [illegible]

Commented [AES25]: Por ejemplo, con paredes, sistemas de [illegible]

©2023 Esta plantilla puede ser utilizada por los clientes de Advisera Expert Solutions Ltd, www.advisera.com de acuerdo al contrato de licencia.

A.7.3	Asegurar oficinas, salas e instalaciones				No se puede acceder a las instalaciones desde las áreas públicas y las áreas seguras no son perceptibles para las personas externas	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	

Commented [AES15]: Indique el estado de implementación, por ejemplo, "Implementado" o "Implementado completamente".

[illegible]

Commented [AES14]: Método de implementación: especifique el documento, el control técnico o describa el proceso. Déjelo en blanco si el control está marcado como no aplicable.

[illegible]

Commented [AES11]: Con base en los resultados de la [illegible]

Commented [AES12]: Deben definirse para cada uno de sus [illegible]

[illegible]

Commented [AES13]: Para obtener más información sobre los objetivos de control, lea este artículo:

[illegible]

Commented [AES26]: Por ejemplo, con monitoreo de video, [illegible]

Commented [AES27]: Por ejemplo, central de monitoreo de [illegible]

©2023 Esta plantilla puede ser utilizada por los clientes de Advisera Expert Solutions Ltd, www.advisera.com de acuerdo al contrato de licencia.

A.7.8	Ubicación y protección del equipo				Todo el equipo está ubicado en un área protegida físicamente, y el equipo altamente sensible [especifique cuál] está ubicado en [nombre del área segura]	

Commented [AES15]: Indique el estado de implementación,

Commented [AES14]: Método de implementación: especifique el documento, el control técnico o describa el proceso. Déjelo en blanco si el control está marcado como no aplicable.

Commented [AES11]: Con base en los resultados de la

Commented [AES12]: Deben definirse para cada uno de sus

Commented [AES13]: Para obtener más información sobre los objetivos de control, lea este artículo:

Commented [AES28]: Por ejemplo, sala de servidores.

Commented [AES29]: Por ejemplo, UPS, generador de energía, etc.

©2023 Esta plantilla puede ser utilizada por los clientes de Advisera Expert Solutions Ltd, www.advisera.com de acuerdo al contrato de licencia.

A.7.12	Seguridad del cableado				Los cables de energía y datos se instalan dentro del área segura de la organización, y donde esto no ha sido posible, se protegen [especifique cómo]	

Commented [AES15]: Indique el estado de implementación,

Commented [AES14]: Método de implementación: especifique el documento, el control técnico o describa el proceso. Déjelo en blanco si el control está marcado como no aplicable.

Commented [AES11]: Con base en los resultados de la

Commented [AES12]: Deben definirse para cada uno de sus

Commented [AES13]: Para obtener más información sobre los objetivos de control, lea este artículo:

Commented [AES30]: Por ejemplo, protectores de cables,

©2023 Esta plantilla puede ser utilizada por los clientes de Advisera Expert Solutions Ltd, www.advisera.com de acuerdo al contrato de licencia.

A.8.3	Restricción al acceso a la información				[Política de control de acceso], [Política de clasificación de la información]	
A.8.4	Acceso al código fuente				[Procedimientos de seguridad para el departamento de TI], [Política de control de acceso]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	

Commented [AES15]: Indique el estado de implementación, por ejemplo "Implantado" "Implementado parcialmente" "Implementado completamente"

[illegible]

Commented [AES14]: Método de implementación: especifique el documento, el control técnico o describa el proceso. Déjelo en blanco si el control está marcado como no aplicable.

[illegible]

Commented [AES11]: Con base en los resultados de la [illegible]

Commented [AES12]: Deben definirse para cada uno de sus [illegible]

[illegible]

Commented [AES13]: Para obtener más información sobre los objetivos de control, lea este artículo:

[illegible]

©2023 Esta plantilla puede ser utilizada por los clientes de Advisera Expert Solutions Ltd, www.advisera.com de acuerdo al contrato de licencia.

A.8.11	Enmascaramiento de datos				[Política de clasificación de la información], [Política de control de acceso], [Política de desarrollo seguro]	
A.8.12	Prevención de fuga de datos				[Política de clasificación de la información], [Política de seguridad de TI], [Procedimientos de seguridad para el departamento de TI]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	

Commented [AES15]: Indique el estado de implementación, por ejemplo, "Implementado" o "Implementado parcialmente" o "Implementado completamente".

Marque en blanco si el control está marcado como no aplicable.

Commented [AES14]: Método de implementación: especifique el documento, el control técnico o describa el proceso. Déjelo en blanco si el control está marcado como no aplicable.

Una tabla enumera los documentos de una Tabla de Documentos obligatorios para cada control, o una hay documentos obligatorios para un control, se da una descripción sugerida del proceso.

Si los materiales dos documentos con el signo de tres o entregas "-" significa que debe elegir un archivo o un segundo documento. Si se mencionan dos documentos con una coma "," debe significar que debe implementar ambos documentos para un control en particular.

El documento llamado "Lista de documentos" enumera todos los documentos del Paquete de Documentos como una única tabla. Todos los archivos se obligatorios de acuerdo con el estándar o con la

Commented [AES11]: Con base en los resultados de la [illegible]

Commented [AES12]: Deben definirse para cada uno de sus [illegible]

Marque en blanco si el control está marcado como no aplicable.

Commented [AES13]: Para obtener más información sobre los objetivos de control, lea este artículo:

[illegible]

©2023 Esta plantilla puede ser utilizada por los clientes de Advisera Expert Solutions Ltd, www.advisera.com de acuerdo al contrato de licencia.

A.8.18	Uso de programas de utilidad privilegiados				[Procedimientos de seguridad para el departamento de TI]	
A.8.19	Instalación de software en sistemas operativos				[Política de seguridad de TI]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	
[illegible]	[illegible]				[illegible]	

Commented [AES15]: Indique el estado de implementación, por ejemplo, "Implementado" o "Implementado completamente".

[illegible]

Commented [AES14]: Método de implementación: especifique el documento, el control técnico o describa el proceso. Déjelo en blanco si el control está marcado como no aplicable.

[illegible]

Commented [AES11]: Con base en los resultados de la [illegible]

Commented [AES12]: Deben definirse para cada uno de sus [illegible]

[illegible]

Commented [AES13]: Para obtener más información sobre los objetivos de control, lea este artículo:

[illegible]

©2023 Esta plantilla puede ser utilizada por los clientes de Advisera Expert Solutions Ltd, www.advisera.com de acuerdo al contrato de licencia.

A.8.31	Separación de los entornos de desarrollo, prueba y producción				[Procedimientos de seguridad para el departamento de TI], [Política de desarrollo seguro]	

Commented [AES15]: Indique el estado de implementación,

Commented [AES14]: Método de implementación: especifique el documento, el control técnico o describa el proceso. Déjelo en blanco si el control está marcado como no aplicable.

Commented [AES11]: Con base en los resultados de la

Commented [AES12]: Deben definirse para cada uno de sus

Commented [AES13]: Para obtener más información sobre los objetivos de control, lea este artículo:

4. Aceptación de riesgos residuales

Commented [AES31]: La aceptación de riesgos residuales debe

Dado que no todos los riesgos pueden reducirse en el proceso de gestión de riesgos, por la presente se aceptan todos los riesgos residuales:

1. todos los riesgos con el valor 0, 1 o 2
2. riesgos que no hayan podido ser reducidos a los niveles antes mencionados tras la aplicación de los controles, de acuerdo con la siguiente tabla:

Commented [AES32]: Borrar este texto y el cuadro si no existen

[Completar el cuadro con datos de todos los riesgos específicos que no son aceptables; utilizar el Cuadro de tratamiento de riesgos para tomar los datos.]

No.	Nombre del activo						

5. Validez y gestión de documentos

Este documento es válido hasta el [fecha].

El propietario de este documento es el [cargo], que debe verificar y, si es necesario, actualizar el documento por lo menos una vez al año e inmediatamente después de las revisiones de evaluación

Commented [AES33]: Esto es sólo una recomendación; ajustar

©2023 Esta plantilla puede ser utilizada por los clientes de Advisera Expert Solutions Ltd, www.advisera.com de acuerdo al contrato de licencia.

de riesgos y de las actualizaciones del Cuadro de evaluación de riesgos y del Cuadro de tratamiento de riesgos.

Al evaluar la efectividad y adecuación de este documento, se deben considerar los siguientes criterios:

- Cantidad de no conformidades debido métodos de implementación de controles específicos no definidos claramente.
- [illegible]
- [illegible]

[cargo]
[nombre]

Commented [AES34]: La Declaración de aplicabilidad debe ser [illegible]

[firma]

Commented [AES35]: Sólo es necesario si el Procedimiento para el control de documentos y registros establece que los documentos en papel deben ser firmados.

©2023 Esta plantilla puede ser utilizada por los clientes de Advisera Expert Solutions Ltd, www.advisera.com de acuerdo al contrato de licencia.