

### Inventario de activos

ID	Categoría del activo	Nombre del activo	Propietario del activo	Descripción del activo	Impacto	Notas
1	Personas	Mandos intermedios	CEO	Incluye todos los gerentes que están reportando al CEO	2	
2	Aplicaciones y bases de datos	Bases de datos de clientes	Gerente de recursos humanos	Datos relacionados con los clientes de los empleados		
3	Documentación	Especificación de proyectos	Gerente de I+D	Datos sobre los entregables y la planificación del proyecto		


El propietario de este documento es el [cargo], que debe verificar y, si es necesario, actualizar el documento por lo menos una vez al año, como también antes y después de las revisiones periódicas de la evaluación de riesgos existente.

[cargo]  
[nombre]

\_\_\_\_\_  
[firma]

## Lista control de activos

Los siguientes son ejemplos de activos de información que se pueden encontrar en la organización. Esta no es una lista definitiva. Cada organización debe detallar sus propios activos.

### Personas

Alta dirección (miembros del directorio, de la junta fiscalizadora, gerentes de unidades de Mandos intermedios

Empleados, expertos (por ej., administradores de sistemas, diseñadores, expertos en seguridad)  
Otros empleados  
Empleados externos a tiempo parcial  
Personas externas que visitan la organización

### Aplicaciones y bases de datos

Software de aplicaciones (con licencia)  
Programas de distribución libre, programas compartidos  
Software de sistemas  
Herramientas internas  
Bases de datos

### Documentación (en papel o formato electrónico)

Contratos  
Correspondencia con clientes y socios  
Archivos  
Registros  
Manuales  
Estándares  
Procedimientos  
Documentación de equipos  
Documentación de capacitación  
Documentos internos  
Decisiones  
Informes  
Planificaciones  
Registros de contabilidad  
Documentación del personal

### TI, comunicaciones y demás equipamiento

Ordenadores de escritorio  
Ordenadores portátiles  
CD de instalación  
Dispositivos UPS  
Generadores de electricidad  
Aire acondicionado  
Equipamiento de red  
Cables de alimentación  
Servidores  
Teléfonos  
Centrales telefónicas  
Teléfonos móviles

Dispositivos PDA

Impresoras

Escáners

Fotocopiadoras

Centros de respaldo

Módulos de almacenamiento móviles

Equipos de medición

Equipos de fax

Alarimas

Infirmerías

Targetas y lectoras de targetas

Cajas fuertes

Claves

### **Infraestructura**

Oficinas

Archivos

Depositos

Cajas fuertes

Colores

### **Servicios tercerizados**

Suministro de energía eléctrica

Vínculos de comunicación

Mantenimiento de equipo de TIC

Mantenimiento de sistemas de información

Servicios de correo y mensajería

Redes

Consultoras

Instituciones de capacitación