Apéndice 1 – Objetivos de tiempo de recuperación para actividades

Esta lista define los objetivos de tiempo de recuperación para cada actividad en [nombre de la organización]:

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
Departamento administrativo	*48 horas*	*Departamento de TI*	*24 horas*
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

Commented [AES1]: Este documento define el objetivo del [illegible]

Commented [AES2]: Para obtener más información sobre este tema, lea este artículo: [illegible]

Commented [AES3]: Incluya el nombre de su organización.

Commented [AES4]: Para obtener más información sobre la definición de actividades, lea este artículo: [illegible]

Commented [AES5]: Copiar del Cuestionario sobre el análisis [illegible]

Commented [AES6]: Indicar para cada actividad, tomando en [illegible]

Commented [AES7]: Este es un ejemplo en el que el RTO tuvo [illegible]

Commented [AES8]: Estos son solo ejemplos. Cambie esta [illegible]

©2023 Esta plantilla puede ser utilizada por los clientes de Advisera Expert Solutions Ltd, www.advisera.com de acuerdo al contrato de licencia.