

## Apéndice 2 – Registro de incidentes

Los incidentes se clasifican dentro de los siguientes tipos:

- 1. [Redacted]
- 2. [Redacted]

Información sobre los incidentes:

| Nro. | Fecha del incidente | Tipo  | Breve descripción (nombre) del incidente | Impacto    | Descripción detallada (Impacto, causas, acciones) | Costo del incidente (USD) | Medidas de prevención de futuros incidentes |
|------|---------------------|-------|--|------------|---|---------------------------|---|
| 1.   | 15 de junio, 20YY   | Fuego | Incendio en rack de red                  | [Redacted] | [Redacted]  | [Redacted]                | [Redacted]                                  |
| 2.   |                     |       |  |            |   |                           |   |
| 3.   |                     |       |  |            |   |                           |   |
| 4.   |                     |       |  |            |   |                           |   |
| 5.   |                     |       |  |            |   |                           |   |

**Commented [AES1]:** Use este documento para registrar información relacionada con cualquier incidente.

**Commented [AES2]:** Para obtener más información sobre este tema, lea este artículo:

**Commented [AES3]:** La clasificación puede ser más detallada;

**Commented [AES4]:** Según la clasificación provista arriba.

**Commented [AES5]:** Descripción de bienes destruidos, cantidad

**Commented [AES6]:** Gastos de reparación, horas laborales

**Commented [AES7]:** Ingresos perdidos, dificultades en las

**Commented [AES8]:** Número del Formulario de acción

**Commented [AES9]:** Esto es solo un ejemplo. Cambie esta