**\* OVO JE BESPLATNI OGLEDNI PREDLOŽAK DOKUMENTA \***

**Prilog 5 – Plan oporavka od katastrofe**

**Povijest promjena**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Datum** | **Verzija** | **Izradio** | **Opis promjena** |
|  | 0.1 | Advisera | Osnovni nacrt dokumenta |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Sadržaj**

[1. Svrha, područje primjene i korisnici 2](#_Toc216683525)

[2. Referentni dokumenti 2](#_Toc216683526)

[3. Pretpostavke / ograničenja 2](#_Toc216683527)

[4. Opće informacije 2](#_Toc216683528)

[5. Uloge i kontakt podaci 3](#_Toc216683529)

[6. Ovlaštenja u kriznoj situaciji 4](#_Toc216683530)

[7. Neophodni resursi 5](#_Toc216683531)

[8. Koraci u oporavku IT infrastrukture / IT usluga 6](#_Toc216683532)

[9. Upravljanje zapisima koji se vode temeljem ovog dokumenta 7](#_Toc216683533)

[10. Valjanost i upravljanje dokumentom 7](#_Toc216683534)

[11. Dodatni dokumenti 7](#_Toc216683535)

# Svrha, područje primjene i korisnici

Svrha je Plana oporavka od katastrofe precizno utvrditi kako će, unutar zadanih rokova, [naziv organizacije] oporaviti svoju IT infrastrukturu i IT usluge u slučaju katastrofe ili drugog incidenta koji remeti poslovanje.

Ovaj Plan uključuje sve sredstva i procese neophodne za oporavak.

Korisnici su ovog dokumenta članovi Tima za upravljanje krizama te zaposlenici neophodni za oporavak ove aktivnosti.

# Pretpostavke / ograničenja

Kako bi ovaj Plan djelovao, moraju se ispuniti sljedeći uvjeti:

* Sva oprema, softver i podaci moraju biti dostupni kao što je isplanirano u Strategiji kontinuiteta poslovanja
* U trenutku incidenta, zaposlenici IT odjela prebačeni su na alternativnu lokaciju – to je početna točka ovog Plana oporavka od katastrofe

Ovaj Plan ne pokriva sljedeće vrste incidenata:



# Opće informacije

|  |  |
| --- | --- |
| Smještaj alternativne lokacije / strategija oporavka: |  |
| Ciljano vrijeme oporavka: |  |
| Osoba odgovorna za aktivaciju Plana oporavka od katastrofe / načini aktivacije: | [naziv radnog mjesta] / usmeno ili pisanim putem |
| Tko je odgovoran za obavještavanje ljudi o aktivaciji plana / tko treba biti obaviješten: | [navedite sva radna mjesta koje se obavještava]; odgovoran je [naziv radnog mjesta] |
| Osoba odgovorna za deaktivaciju Plana oporavka od katastrofe / načini deaktivacije / kriteriji: | [naziv radnog mjesta] / [usmeno ili pisanim putem] / [opis kriterija] |
| Ključni zadaci / obveze / ugovorene razine usluga koji moraju biti ispunjeni te njihovi rokovi: |  |
| Minimalna razina usluga koja je nužna neposredno nakon katastrofe: |  |
| Razdoblje nakon kojeg se mora uspostaviti normalna razina poslovanja: |  |

# Uloge i kontakt podaci

Za IT odjel:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Br.*** | ***Uloga u oporavku*** | ***Ime*** | ***(ovaj se stupac ne prikazuje u ovom oglednom predlošku)*** | ***(ovaj se stupac ne prikazuje u ovom oglednom predlošku)*** | ***(ovaj se stupac ne prikazuje u ovom oglednom predlošku)*** | ***(ovaj se stupac ne prikazuje u ovom oglednom predlošku)*** | ***(ovaj se stupac ne prikazuje u ovom oglednom predlošku)*** | ***Br. zamjene*** |
| 1. | *Oporavak baza podataka* | *John Doe* | *…* | *…* | *…* | *…* | *…* | *2* |
| 2. | *Oporavak aplikacija* | *Jane Smith* | *…* | *…* | *…* | *…* | *…* | *1* |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |  |  |

Ostale aktivnosti u tvrtki:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Br.*** | ***Ime*** | ***(ovaj se stupac ne prikazuje u ovom oglednom predlošku)*** | ***(ovaj se stupac ne prikazuje u ovom oglednom predlošku)*** | ***(ovaj se stupac ne prikazuje u ovom oglednom predlošku)*** | ***(ovaj se stupac ne prikazuje u ovom oglednom predlošku)*** | ***Br. zamjene*** |
| 11. |  |  |  |  |  |  |
| 12. |  |  |  |  |  |  |
| 13. |  |  |  |  |  |  |
| 14. |  |  |  |  |  |  |
| 15. |  |  |  |  |  |  |

Vanjski kontakti:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Br.*** | ***Naziv tvrtke*** | ***Ime*** | ***(ovaj se stupac ne prikazuje u ovom oglednom predlošku)*** | ***(ovaj se stupac ne prikazuje u ovom oglednom predlošku)*** | ***(ovaj se stupac ne prikazuje u ovom oglednom predlošku)*** | ***(ovaj se stupac ne prikazuje u ovom oglednom predlošku)*** | ***Br. zamjene*** |
| 21. |  |  |  |  |  |  |  |
| 22. |  |  |  |  |  |  |  |
| 23. |  |  |  |  |  |  |  |
| 24. |  |  |  |  |  |  |  |
| 25. |  |  |  |  |  |  |  |

# Ovlaštenja u kriznoj situaciji

…

**\* ZAVRŠETAK OGLEDNOG PREDLOŠKA \***

(Kako biste pristupili potpunoj verziji dokumenta molimo Vas da kupite ISO 22301 paket dokumentacije   
<https://advisera.com/27001academy/hr/iso-22301-paket-dokumentacije/>)