**\* OVO JE BESPLATNI OGLEDNI PREDLOŽAK DOKUMENTA \***

**Sigurnosne klauzule za dobavljače i partnere**

Prilikom sastavljanja ugovora s dobavljačem ili partnerom potrebno je utvrditi koje će od sljedećih klauzula biti uključene u ugovor (pravni tekst ugovora mora pripremiti osoba odgovorna za pravne poslove):

1. pojedinosti o usluzi koja se pruža, detaljno navodeći informacije koje će biti dostupne u tu svrhu i kako su informacije klasificirane, uključujući usklađivanje razrada u slučaju da organizacija i dobavljač koriste različite razrade klasifikacija
2. ima li dobavljač pravo angažirati podizvođače; ako da, mora se dobiti pisana suglasnost organizacije, s opisom sigurnosnih mjera koje podizvođači moraju ispuniti
3. utvrđivanje klasificiranih informacija te kako se reguliraju poslovne tajne
4. trajanje ugovora i obveze čuvanja povjerljivih i klasificiranih informacija / poslovnih tajni nakon isteka ugovora (pri pisanju ovog Članka potrebno je razmotriti kako će se osigurati kontinuitet poslovanja u organizaciji)
5. pravo organizacije na pristup informacijama koje pohranjuje ili obrađuje dobavljač/partner
6. pravo na audit ili nadzor nad korištenjem povjerljivih podataka i praćenje izvršenja ugovora u objektu dobavljača/partnera te mogu li audit provoditi treće osobe; navesti prava auditora
7. radnje potrebne nakon isteka ugovora (povrat, uništavanje ili brisanje povjerljivih informacija, povrat opreme, itd.) kako bi se osigurala zaštita povjerljivih informacija i osigurao kontinuitet poslovanja u organizaciji
8. određivanje i korištenje ključnih sigurnosnih mjera za osiguranje zaštite resursa u vlasništvu organizacije – npr. fizičke mjere, mjere za zaštitu od zlonamjernog koda, mjere fizičke zaštite, mjere za zaštitu integriteta, dostupnosti i povjerljivosti informacija, mjere za osiguranje povrata ili uništenja informacijskih resursa nakon njihove uporabe, mjere za sprječavanje umnožavanja i distribucije informacija, mjere za sigurno stjecanje, razvoj i održavanje informacijskih sustava i sustava informacijske sigurnosti
9. osiguranje pristupa financijskim izvješćima, izvješćima unutarnjih i vanjskih auditora te drugim izvješćima vezanim uz poslovanje dobavljača/partnera, a koja bi mogla biti od značaja za organizaciju
10. odgovornosti i radnje ugovornih strana u cilju sprječavanja pristupa informacijama od strane neovlaštenih osoba (npr. pravo pristupa informacijama mogu imati samo osobe koje za njih trebaju znati i sl.)
11. određivanje vlasnika informacija te kako su regulirana prava intelektualnog vlasništva
12. dopuštena uporaba klasificiranih informacija i s njima povezanih informacijskih resursa, odnosno propisani način postupanja s takvim informacijama i resursima
13. proces obavještavanja druge ugovorne strane o sigurnosnim prijetnjama i ranjivostima, kao i neovlaštenom pristupu informacijama, kršenju povjerljivosti ili bilo kojem drugom incidentu ili kršenju ugovora
14. propisivanje vremena odziva na incident i uspostavljanje procesa eskalacije za rješavanje problema i incidenta
15. radnje koje proizlaze iz kršenja ugovora; odgovornost dobavljača/partnera za neizvršene, nepravodobne ili netočne transakcije i druge ugovorene aktivnosti
16. …

…

**\* ZAVRŠETAK OGLEDNOG PREDLOŠKA \***

(Kako biste pristupili potpunoj verziji dokumenta molimo Vas da kupite ISO 27001 i ISO 22301 Premium paket dokumentacije   
<https://advisera.com/27001academy/hr/iso-27001-iso-22301-premium-paket-dokumentacije/>)